
นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
(Value Chain)

ฉบับที่ 1

บริษัท แอลทีเอ็มเอช จำกัด (มหาชน)
LTMH Public Company Limited

โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัท แอลทีเอ็มเอช จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่สำคัญในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

1. แนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

1.1 กิจกรรมหลักของการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Primary Activities)

ประกอบด้วยกิจกรรม 3 กิจกรรมตามแผนภาพด้านล่าง ซึ่งเชื่อมโยงกันตามภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ มีแนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจทั้ง 3 กิจกรรม ดังนี้



(1) การผลิตผลงาน และ/หรือสินค้า

- คัดเลือกบุคลากรในการออกแบบและสร้างผลงานต่าง ๆ รวมถึงรูปแบบของเนื้อหา และคัดเลือกและจัดหาบริการและวัตถุดิบจากผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีคุณภาพสูงหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ขายและผู้ให้บริการเพียงรายเดียว และเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- มุ่งมั่นในการพัฒนาบทความ และผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมให้มากที่สุด โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย รวมทั้งให้เป็นธรรมกับพนักงานและคู่ค้าทุกราย
- มีทีมงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ร่วมมือกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด

(2) การตลาดและการขาย (Marketing)

- บริษัทฯ มีทีมงานที่ทำหน้าที่การสำรวจตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดและของลูกค้า และเพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีคุณภาพที่ดี มีต้นทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสม

(3) การแพร่ผลงาน และการประเมินผล

- บริษัทฯ มีวิธีที่การในการเผยแพร่ผลงานที่มีประสิทธิภาพผ่านช่องทางออนไลน์ รวมทั้งพัฒนาและสร้างการเข้าถึงกับผู้ติดตามในแพลตฟอร์มที่ได้รับความนิยมหรือกำลังอยู่ในกระแส

- เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ บริษัทฯ จำเป็นต้องวิเคราะห์พฤติกรรม ความสนใจ และความชอบของผู้ชมอย่างต่อเนื่อง ขั้นตอนนี้จะเกี่ยวข้องกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ติดตามการมีส่วนร่วมของผู้ติดตามในแต่ละงาน

1.2 กิจกรรมสนับสนุนของบริษัทฯ ในการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Support Activities)

สำหรับกิจกรรมสนับสนุนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกิจกรรม 4 กิจกรรม ได้แก่

1) การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญตั้งแต่การจัดจ้างพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันและจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้โอกาสในการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ และการสร้างขวัญกำลังใจ การปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เพื่อให้พนักงานเกิดความรัก ความผูกพันกับบริษัทฯ และทุ่มเทสร้างสรรค์ พัฒนางาน การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

2) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development)

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสนับสนุนให้มีความนวัตกรรมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ต่อสังคมโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้สามารถใช้งานได้ง่ายและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การปรับวิธีการจัดเก็บข้อมูลการทำงานโดยใช้ Cloud server

3) การจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)

บริษัทฯ ยึดหลักในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้า ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อคู่ค้า รวมถึงรักษาและสืบสานความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อคู่ค้า โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการวางแผนกิจกรรมการจัดซื้อ โดยหน่วยงานที่ขอจัดซื้อจัดจ้างต้องจัดทำใบคำขอจัดซื้อที่สอดคล้องกับแผนงานและงบประมาณนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามวงเงินอนุมัติที่กำหนด จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีคณะทำงานที่เกี่ยวข้องคือ คณะทำงานจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่ค้าหรือคู่แข่ง

4) โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)

เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปขององค์กร โครงสร้างขององค์กร การวางแผน และการจัดทำระบบงานต่าง ๆ เช่น การควบคุมคุณภาพ ระบบบัญชีและการเงิน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงเข้ามาประยุกต์ใช้ในองค์กร โดยนำมาตราฐานสากล COSO เข้ามาใช้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียหายต่างๆ ที่

อาจทำให้องค์กรไม่บรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. การวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) อย่างรอบด้านเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยสรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการหาความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน / นักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> - ผลตอบแทนจากการลงทุน - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ข้อมูลที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส - มีระบบการบริหารความเสี่ยง - มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมผู้ถือหุ้น - การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส - การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน - กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ - จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ - บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง - ราคาสินค้ามีความเหมาะสม - การแข่งขันของราคามีความโปร่งใส - ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ - สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็ว - รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าพบลูกค้า - ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน - การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ - มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - บริหารจัดการด้านคุณภาพ - มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า - พัฒนาสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การทำสัญญาการซื้อขายสินค้าและบริการที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการหาความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม - รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า - การเปิดรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การกวดขันเรื่องการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคงของบริษัทฯ - สภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน - มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน - มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม - การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน - การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - การอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง - การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน - การกำหนดนโยบายและแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากร - กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน - จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพ ในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ
สังคมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อสังคมชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่ออาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนโดยรอบ - การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทำการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจ การประชุม หรือช่องทางที่มีส่วนร่วมอื่น ๆ เพื่อให้ทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและลบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างรอบด้านและยั่งยืน

นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) ของบริษัทฯ ฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน



(นายธันวา เลหาศิริวงศ์)

ประธานกรรมการ